**DUTCH Call - Pilot**

**Ontwikkeling van een Integrale Leerlijn**



|  |  |
| --- | --- |
| Publicatiedatum open Call | Woensdag 5 februari 2025 |
| Deadline indiening projectplan | Maandag 3 maart 2025, 13.00 uur |
| Besluit toekenning geldelijke bijdrage | Dinsdag 1 april, 13.00 uur |
| Looptijd project | 6 maanden |

Bezoekadres DUTCH
 Amsterdam Skills Centre
 Tafelbergweg 47
 1105 BD Amsterdam

E-mailadres: dutchsubsidies@amsterdamumc.nl

**Inhoudsopgave**

1. Stichting DUTCH

1. Doelstelling en context Pilot Call

1. Afhankelijkheden en voorwaarden

1. Budget en consortiumvereisten

1. Beoordelingscriteria

1. Indiening

1. Toekenning

1. Bezwaarprocedure

 Bijlage: Projectplan Pilot

1. **Stichting DUTCH**

De opdrachtgever van deze DUTCH Call is Stichting DUTCH (Digital United Training Concepts for Healthcare). DUTCH is een Nationaal Groeifonds (NGF) programma waarin ziekenhuizen, opleidingsinstituten en het bedrijfsleven als collectief samenwerken aan een nieuwe manier van opleiden van zorgprofessionals. DUTCH richt zich op het ontwikkelen en implementeren van digitale en gesimuleerde leermiddelen in zorgopleidingen. Het doel is om, waar mogelijk, gemiddeld 50% van de huidige praktijkuren gedurende de opleiding te vervangen door 2D, virtuele of fysieke simulaties. Hiervoor zal er een landelijk leerplatform ingericht worden en (digitale) simulaties ontwikkeld worden in samenwerking met ziekenhuizen, onderwijsinstellingen en het bedrijfsleven. DUTCH wil meer zorgprofessionals aantrekken en behouden door gebruik te maken van o.a. Extended Reality (XR)-technologie voor opleidingen. In DUTCH participeren alle ziekenhuizen in Nederland, de hbo’s/mbo’s en het bedrijfsleven dat ervaring heeft met (het vervaardigen van) XR-producten en/of simulaties.

DUTCH richt zich primair op de (praktijk)opleidingen voor operatieassistent (OA), anesthesiemedewerker (AM) en radiodiagnostisch laborant (RDL), met de intentie later uit te breiden naar andere zorgopleidingen. De innovatie die DUTCH brengt is merkbaar voor student, zorgprofessional, (werk)begeleider, (praktijk)opleider en het (opleidings-)management. Met deze beweging beoogt DUTCH de opleidingscapaciteit te vergroten, de druk op de begeleidingscapaciteit in de praktijk te verminderen en het personeelstekort en de wachtlijsten in de zorg aan te pakken.

1. **Doelstelling en context DUTCH Call**

Met de beoogde toename van simulatieonderwijs in zorgopleidingen is het belangrijk om inzichtelijk te krijgen hoe bestaande producten en technologieën kunnen helpen bij het behalen van leerdoelen (geoperationaliseerd in leertaken en deeltaakoefeningen) uit de leerlijnen.

Enerzijds is het doel van deze Call om te inventariseren welke producten en technologieën er op de markt zijn die passen binnen de negen thema’s waar DUTCH mee gestart is in 2024 (zie meegestuurd Excelbestand Thema Leerlijnen). Anderzijds is het doel om technologiepartijen en/of kennisinstellingen de gelegenheid te geven om producten verder te ontwikkelen door ze te laten gebruiken en/of onderzoeken door zorgprofessionals in één van de vier landelijke DUTCH Experimental Labs (zie bericht op de DUTCH [website](https://www.dutch.technology/post/lancering-dutch-experimental-labs-innovatie-in-zorgonderwijs)). Wanneer er wordt gesproken over producten, dan wordt bedoeld: onderwijsmateriaal binnen het medisch vaardigheidsonderwijs. Deze producten kunnen gebruik maken van verschillende technische modaliteiten, zoals XR, 2D, fysiek en/of een combinatie daarvan. DUTCH moedigt samenwerking aan tussen verschillende partijen, waarbij verschillende leeractiviteiten in de leerlijn worden geïntegreerd.

1. **Afhankelijkheden en voorwaarden**
* Toekenning van gelden door VWS en DUS-I: De beschikbaarstelling van financiële middelen en het aangaan van overeenkomsten door Stichting DUTCH zijn afhankelijk van de definitieve besluitvorming over de onvoorwaardelijke subsidiegelden. Op 2 oktober jl. heeft Stichting DUTCH de begroting en subsidieaanvraag voor de periode 2025-2029 (programmamanagement en Werkstromen 1-5) ingediend bij DUS-I voor de resterende onvoorwaardelijke middelen. De formele beschikking voor de periode 2025-2029 is een noodzakelijke voorwaarde voor de uiteindelijke toekenning van financiële bijdragen door Stichting DUTCH voor deze call. Ondanks het feit dat deze beschikking nog niet is verleend, heeft Stichting DUTCH ervoor gekozen om deze call alvast te publiceren om de voortgang van het project te waarborgen. Stichting DUTCH zal consortia van technologiebedrijven en/of kennisinstellingen die zich inschrijven tijdig informeren over de status van de subsidietoekenning en eventuele relevante wijzigingen.
* Partijen die deelnemen aan een Pilotproject zijn verplicht de voor het uitvoeren van de Pilot noodzakelijke intellectuele eigendomsrechten (hierna: ‘IE-rechten’) te verwerven. De IE-rechten op producten die door Partijen gebruikt worden in de Pilot blijven bij de deelnemende partijen. De IE-rechten op eventueel tijdens het project ontwikkelde nieuwe producten komen toe aan degenen die daar recht op hebben op basis van de toepasselijke wetgeving. Partijen mogen hier onderling afwijkende afspraken over maken, zolang deze DUTCH niet schaden in het uitoefenen van haar rechten.
* DUTCH heeft het recht om zonder aanvullende toestemming van de deelnemende partijen te publiceren over de resultaten van de Pilot, inclusief de relevante (commerciële) namen van producten en aanbieders. Publicatie gebeurt met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Een dergelijke door DUTCH gedane publicatie maakt gebruik van de door partijen ingediende eindrapportage van de Pilot. Iedere partij geeft door het indienen van haar aanvraag toestemming om in een dergelijke publicatie genoemd te worden.
* Een partij, of partijen gezamenlijk, mogen alleen publiceren over de resultaten van de Pilot na voorafgaande schriftelijke toestemming van DUTCH of nadat DUTCH zelf over het betrokken deel van de Pilot heeft gepubliceerd.
* De voorwaarden met betrekking tot deze Call zijn enkel van toepassing op de twee genoemde Calls; voor toekomstige Calls kunnen afwijkende voorwaarden worden gesteld met betrekking tot onder meer IE-rechten, royalty's en gebruik van Open-Source licenties.
1. **Budget en consortiumvereisten**

**Beschikbaar budget**:

* Er is een maximale bijdrage van €60.000 beschikbaar vanuit DUTCH voor elk van de volgende beroepsgroepen:
	+ Operatieassistent (OA)
	+ Anesthesiemedewerker (AM)
	+ Radiodiagnostisch laborant (RDL)
	+ Functie-Overstijgende (FO) toepassingen
* De maximale bijdrage vanuit DUTCH per deelnemende consortiumpartner is €6.000 met een maximale bijdrage vanuit DUTCH van €60.000 per consortium. De begroting moet worden opgebouwd aan de hand van de begrote uren, met maximaal 10% voor aanschaf van hardware.
* De bijdrage van DUTCH bedraagt maximaal 50% van de kosten indien voldaan wordt aan de staatssteun eisen (denk hierbij bijvoorbeeld aan cumulatief 25% voor innovatie, 15% voor samenwerking en 20% of 10% voor respectievelijk kleine of middel bedrijven).
* Indien er sprake is van staatssteun, om voor bijdrage in aanmerking te komen, dient voldaan te worden aan de algemene groepsvrijstellingsverordening of de voorwaarden genoemd in de de-minimisverordening.

**Consortiumvereisten en doorlooptijd**:

* Minimaal twee consortium-partijen met complementaire expertise.
* Deelnemende partijen: deze Call wordt open uitgezet.
* Een partij mag in meerdere consortia plaatsnemen, maar het totale maximale budget per partij in deze ronde is €6.000.
* Ieder toegekend consortium wordt aan één of meerdere DUTCH Experimental Labs gekoppeld.
* Projectduur van maximaal 6 maanden na toekenning van de geldelijke bijdrage van DUTCH.
1. **Beoordelingscriteria**

Zie meegestuurde DUTCH Call Pilot - Beoordelingsframework.

1. **Indiening**

Per groep partijen als consortium één gezamenlijk projectvoorstel indienen via dutchsubsidies@amsterdamumc.nl met als onderwerp ‘Pilot Call - <naam projecttitel>’. De indiening van het projectvoorstel moet uiterlijk op 3 maart 2025 om 13.00 uur ontvangen zijn op bovengenoemd e-mailadres, inclusief alle relevante bijlagen. Er wordt geen geldelijke bijdrage verleend aan, of voor, projecten die niet op tijd zijn ingediend of niet volledig zijn.

1. **Toekenning**
	1. Formele toetsing op toelaatbaarheid en volledigheid door het Stichtingsbestuur van DUTCH van ieder ingediend projectvoorstel.
	2. Volledige en tijdig ingediende projectvoorstel worden voorgelegd aan een externe en onafhankelijke beoordelingscommissie, deze geeft advies aan het Stichtingsbestuur van DUTCH.
	3. Het Stichtingsbestuur van DUTCH beslist over het ingediende projectvoorstel en betrekt daarbij het oordeel van beoordelingscommissie. Het Stichtingsbestuur kan kiezen om het projectvoorstel geheel of gedeeltelijk toe te kennen of af te wijzen.
	4. Stichtingsbestuur van DUTCH publiceert haar besluit over de toekenning op 1 april 2025 om 13.00 uur op de website ([dutch.technology)](http://www.dutch.technology/) en per e-mail naar de partijen die een projectvoorstel hebben ingediend.
2. **Bezwaarprocedure**
	1. Een bezwaar m.b.t. het besluit van het Stichtingsbestuur kan per e-mail worden ingediend tot uiterlijk 11 april 2025 om 13.00 uur via dutchsubsidies@amsterdamumc.nl.
	2. Een dergelijk bezwaar kan alleen betrekking hebben op het afwijzen van een projectvoorstel en kan enkel worden ingediend door of namens alle partijen die betrokken zijn bij het genoemde projectvoorstel.
	3. Een dergelijk bezwaar is voorzien van onderbouwing en verwijzing naar relevante stukken, welke worden meegestuurd indien zij niet publiekelijk toegankelijk zijn.
	4. Het Stichtingsbestuur van DUTCH besluit vervolgens op een ingediend bezwaar, al dan niet na het inwinnen van deskundig advies, welke beslissing uiterlijk 16 mei 2025 per e-mail naar de bezwaarmakende partijen wordt gestuurd.

**Contactinformatie**: Voor vragen over de Pilot Call kunt u contact opnemen met het DUTCH-programmateam via dutchsubsidies@amsterdamumc.nl.

**Bijlage: Projectplan Pilot**

### **1. Projectinformatie – max 200 woorden**

* **Titel van het project**
* **Consortiumleden en rolverdeling:** geef een overzicht van de deelnemende partijen en hun rollen binnen het project: namen, contactpersonen en gegevens, verantwoordelijkheden en expertises.

### **2. Beschikbare producten/modules – Excelbestand invullen**

Beschrijf welke producten het consortium beschikbaar binnen heeft binnen een thema/beroepsgroep door in het separaat meegestuurde Excelbestand de volgende vragen per deeltaakoefening te beantwoorden:

* Dekking (Ja/nee);
* Toegepaste techniek (XR, 2D, fysiek, etc.);
* Technology Readiness Level (1-9);
* Bewijslast (als bijlagen meesturen):
	+ Empirisch bewijs; al dan niet zelf uitgevoerd;
	+ Adoptie in de markt; kwantitatief: aantal users;
	+ Adoptie in de markt; kwalitatief: user experiences;
	+ Niet van toepassing;
* Link naar een eventueel beschikbare demo van het product/de module.

### **3. Mate van diversiteit en integratie van technieken – max 350 woorden**

Geef een beschrijving van de diversiteit aan toegepaste technieken binnen de leerlijn en hoe die met elkaar zijn geïntegreerd.

### **4. Technische en operationele aanpak – max 200 woorden (exclusief figuren en tabellen)**

* **Beschrijving van de aanpak:** Geef een beschrijving van de aanpak. Wat zijn de kernleerdoelen en belangrijke mijlpalen tijdens het project?
* **Planning en tijdslijnen:** Maak een tijdlijn van het project met een GANTT-chart: (planning/tijdlijn visueel weergegeven) inclusief startdatum en belangrijke mijlpalen. Houd hierbij een looptijd van 6 maanden aan.
* **Risicoanalyse en beheersmaatregelen:** Identificeer belangrijke risico’s (bijvoorbeeld technische haalbaarheid, tijdsbeperkingen) en beschrijf de geplande maatregelen om deze te beheersen.
* **Compliance en privacy:** Helder moet zijn of het materiaal voldoet aan bestaande wet- en regelgeving, waarbij gegeneerde data de FAIR principes respecteert, als ook de GDPR en of het (indien van toepassing) classificeert als ‘software as a medical device’ met daarbij gesteld de klasse en registratie.

**5. Financiering en begroting**

* **Totale projectbegroting**: Vul het volledige projectbudget in het meegestuurde begrotingsformat en geef een specificatie van de kosten per activiteit en per consortiumpartner in het begrotingsformat.
* **Staatssteun**: Geef aan door middel van welke vrijstellingen de gevraagde bijdrage staatssteun-technisch op geoorloofde wijze verleend kan worden. Denk hierbij aan mogelijk oplossingen als de-minimisverordening of artikel 25 of 31 van de AGVV.

**Aanvullende informatie**

Eventuele bijlagen kunnen hier worden toegevoegd, zoals aanvullende technische documentatie, visualisaties of schema’s.

**Deadline voor inzending**: uiterlijk 3 maart 2025 om 13.00 uur.

**Inzendadres**: dutchsubsidies@amsterdamumc.nl.

**Ondertekening 'Legal Representatives’ van technologiepartijen/kennisinstellingen**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam organisatie:** | **Naam organisatie:** |
| **Naam tekengemachtigde:** | **Naam tekengemachtigde:** |
| **Plaats:**  | **Plaats:**  |
| **Datum:** | **Datum:** |
| **Handtekening:** | **Handtekening:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam organisatie:** | **Naam organisatie:** |
| **Naam tekengemachtigde:** | **Naam tekengemachtigde:** |
| **Plaat** | **Plaats:**  |
| **Datum:** | **Datum:** |
| **Handtekening:** | **Handtekening:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam organisatie:** | **Naam organisatie:** |
| **Naam tekengemachtigde:** | **Naam tekengemachtigde:** |
| **Plaats:**  | **Plaats:**  |
| **Datum:** | **Datum:** |
| **Handtekening:** | **Handtekening:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam organisatie:** | **Naam organisatie:** |
| **Naam tekengemachtigde:** | **Naam tekengemachtigde:** |
| **Plaats:**  | **Plaats:**  |
| **Datum:** | **Datum:** |
| **Handtekening:** | **Handtekening:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam organisatie:** | **Naam organisatie:** |
| **Naam tekengemachtigde:** | **Naam tekengemachtigde:** |
| **Plaats:**  | **Plaats:**  |
| **Datum:** | **Datum:** |
| **Handtekening:** | **Handtekening:** |